

Tây Hồ, ngày 15 tháng 10 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
Hội nghị viên chức, người lao động, năm học 2025-2026

- Căn cứ Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV, ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026.

- Căn cứ Kế hoạch số 46/KT-TVD, ngày 15/ 9/2025 của trường THPT Trần Văn Dư ban hành Kế hoạch giáo dục nhà trường

- Căn cứ Công văn số 1415/SGDĐT-VP, ngày 01/10/2025 của Sở GD&ĐT Thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn tổ chức hội nghị công chức, viên chức, người lao động ngành giáo dục năm học 2025-2026.

Ngày 15/10/2025, trường THPT Trần Văn Dư tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2025-2026. Sau khi nghe Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024-2025 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026; Dự thảo quy chế dân chủ; Dự thảo quy chế làm việc; Dự thảo bộ quy tắc ứng xử; Quy chế chi tiêu nội bộ; Dự thảo quy chế quản lý sử dụng và mua sắm tài sản; Báo cáo tổng kết các phong trào thi đua năm học 2024-2025 và phát động phong trào thi đua năm học 2025-2026; Báo cáo kết quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân năm học 2024-2025 và phương hướng nhiệm vụ kiểm tra, giám sát năm học 2025-2026; và ý kiến thảo luận của toàn thể hội nghị, Hội nghị đã nhất trí thông qua Nghị quyết với các nội dung sau:

QUYẾT NGHỊ

I. MỤC TIÊU VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2025-2026

1. Mục tiêu chung:

- Tổ chức dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo đúng quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018, thực hiện dạy học 02 buổi/ngày.

- Tăng cường kỷ cương, nề nếp, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống và trách nhiệm công dân cho học sinh.

- Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; xây dựng trường học hạnh phúc theo chủ đề năm học: “Kỷ cương – Sáng tạo – Đột phá – Phát triển.”

- Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ứng dụng chuyển đổi số trong dạy học và quản lý.

- Tiếp tục xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, hướng đến chuẩn quốc gia mức độ 2.

2. Nhiệm vụ trọng tâm:

2.1. Tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiệu quả, chất lượng:

- Xây dựng các tổ hợp lựa chọn các môn học và các chuyên đề học tập lựa chọn (đối với THPT), hướng dẫn và tổ chức cho học sinh lựa chọn, phân chia lớp.

- Thực hiện dạy học 02 buổi/ngày theo Chỉ thị số 17/CTTTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn 954/SGDĐT-GDTrH & HSSV, ngày 04/9/2025 của Sở GDĐT về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026.

- Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, ngoài lớp; dạy học theo chủ đề/chuyên đề; Dạy học trải nghiệm....

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được tổ chức kết hợp trong và ngoài nhà trường.

- Nội dung giáo dục địa phương: Tổ chức giảng dạy theo tài liệu hợp nhất đã được thẩm định.

2.2. Thực hiện đa dạng, hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá:

- Thực hiện việc kiểm tra đánh giá học sinh đúng quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Giáo viên cập nhật điểm/nhận xét trên hệ thống Vnedu của nhà trường theo tiến độ thời gian.

2.3 Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; đạo đức, lối sống:

- Tổ chức các hoạt động học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên dương, vinh danh các tấm gương tiêu biểu trong rèn luyện và học tập.

- Tăng cường công tác giáo dục lý tưởng cách mạng thông qua các môn học và hoạt động giáo dục.

- Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh thông qua các hoạt động lồng ghép vào các tiết sinh hoạt chào cờ. Mời công an xã Tây Hồ về trường trực tiếp tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, an ninh mạng, phòng chống ma túy, kiến thức, kỹ năng về phòng, chống bạo lực học đường, phòng chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ cho học sinh nhà trường. Duy trì số lượng học sinh, đảm bảo không có học sinh bỏ học, không có học sinh vi phạm tệ nạn xã hội hay bị xử lý kỷ luật.

- Thành lập Tổ tư vấn tâm lý, tăng cường công tác tư vấn học đường cho học sinh.

2.4. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch làm việc, phân công nhiệm vụ hợp lý đảm bảo phát huy được thế mạnh và năng lực của từng thành viên.

- Phân công giáo viên dạy đúng với chuyên môn đào tạo. Đối với các môn học/hoạt động mới cần căn cứ trên năng lực thực hiện của giáo viên, điều kiện thực tiễn nhà trường, phân công giáo viên bảo đảm tính khoa học, sư phạm, phù hợp với nội dung môn học.

- Nhân viên xây dựng quy chế làm việc rõ ràng, khoa học, thân thiện góp phần xây dựng trường học hạnh phúc.

- Các bộ phận quản lý và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có của nhà trường một; hoàn thành việc mua sắm thiết bị, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học.

2.5. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh:

- Giáo viên áp dụng phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học, năng lực của học sinh, đa dạng các hình thức dạy học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm hiệu quả, chất lượng giáo dục.

- Tổ chuyên môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về việc tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá.

- Trong năm học 2025-2026, tất cả các tổ nhóm chuyên môn phải hoàn thành ít nhất 02 nội dung sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, mỗi học kì tổ chức ít nhất 01 lần.

- Tiếp tục tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (Mỗi tổ/nhóm chuyên môn phải có ít nhất 1 giáo viên tham gia dự thi. Đối với môn học nằm trong chu kỳ tổ chức của Sở, tổ chuyên môn phải có kế hoạch cử giáo viên tham gia ít nhất là 1 người/Tổ, nhóm chuyên môn).

2.6. Tổ chức và tham gia các kỳ thi, cuộc thi các cấp đạt hiệu quả cao:

- Tổ chức phong trào thi đua “*Dạy tốt*” gắn với các đợt thao giảng, dự giờ chào mừng các ngày lễ lớn, các hoạt động chủ điểm của ngành.

- Phát động phong trào viết Sáng kiến kinh nghiệm trong cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tham gia nghiêm túc các kỳ thi, hội thi, cuộc thi các cấp tổ chức, đảm bảo số lượng, chất lượng và hiệu quả.

- Chuẩn bị tốt cho kì thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026.

2.7. Xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ năng lực, chuẩn mực:

- Đánh giá đúng chất lượng đội ngũ quản lí, giáo viên, nhân viên theo đề án vị trí việc làm, chuẩn chức danh, nghề nghiệp; Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán vững mạnh, đáp ứng thực tế dạy học.

- Tiếp tục rà soát đội ngũ theo cơ cấu môn học, dự báo chính xác thực trạng thừa/thiếu giáo viên khi thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên.

- Tổ chức cho viên chức quản lí, giáo viên, nhân viên đăng kí thực hiện nhiệm vụ năm học cụ thể về nội dung, phân việc, kết quả thực hiện.

- Viên chức quản lí, giáo viên, nhân viên xây dựng kế hoạch học tập bồi dưỡng thường xuyên theo quy định và thực hiện có hiệu quả kế hoạch.

- Tạo điều kiện, đề cử viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp học, khóa học bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do các cơ quan chức năng, ngành tổ chức.

2.8. Tăng cường đầu tư, quản lý và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:

- Từng bước chuẩn hóa cơ sở vật chất, thiết bị theo Thông tư 13 của Bộ GDĐT.
- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.
- Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá.
- Tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

2.9. Đẩy mạnh các phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong nhà trường:

- Tạo động lực thúc đẩy phong trào thi đua dạy tốt, học tốt.
- Thúc đẩy hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 ở tất cả các mặt hoạt động, giáo dục.
- Hướng đến hoàn thành các mục tiêu duy trì trường đạt Chuẩn quốc gia (mức độ 1) và đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 2.
- Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung bộ tiêu chí thi đua sát với đối tượng, nhiệm vụ.
- Tổ chức Hội nghị thi đua đầu năm học để hướng dẫn, nêu ra các giải pháp thực hiện thi đua thích hợp, hiệu quả, sát thực tế, đúng đối tượng.
- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đăng ký các danh hiệu thi đua, các mức đánh giá xếp loại viên chức gắn với nhiệm vụ, phần việc cụ thể.

2.10. Thường xuyên thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, công khai theo quy định:

- Nhà trường có kế hoạch kiểm tra toàn diện các tổ chuyên môn, kiểm tra hoạt động sự phạm nhà giáo, kiểm tra chuyên đề về công tác lưu trữ hồ sơ giáo vụ, hồ sơ giáo viên chủ nhiệm, văn thư, thư viện, thiết bị, công tác tài chính, thực hiện phân phối chương trình, chế độ cho điểm, cập nhật điểm vào phần mềm, kiểm tra sinh hoạt chuyên môn của các tổ chuyên môn, kiểm tra thực hiện kế hoạch chuyên môn của nhà trường của tổ,... Phối hợp với các tổ chuyên môn dự giờ thăm lớp.
- Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục đúng quy định.
- Phân đầu trong năm học có 40% giáo viên và 100% tổ chuyên môn được kiểm tra toàn diện; 100% giáo viên và 03 tổ chuyên môn được kiểm tra chuyên đề.
- Ban giám hiệu kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn 02 lần/tổ/năm học, kiểm tra hồ sơ giáo viên 01 lần/giáo viên/năm học.
- Tổ chuyên môn có kế hoạch kiểm tra chuyên đề và thực hiện đúng theo kế hoạch của tổ đề ra. Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ giáo viên 1 lần/tháng. Tăng cường công tác kiểm tra kế hoạch dạy học của giáo viên.

- Kiểm tra công tác văn thư – lưu trữ, công tác quản lý thư viện, thiết bị, công tác tài chính, tài sản,... ít nhất 1 lần/ năm học.

- Tăng cường công tác kiểm tra và dự giờ đột xuất.

- Thực hiện đúng quy định về công khai.

2.11. Triển khai giáo dục kỹ năng sống và ứng dụng học bạ số trong quản lý, đánh giá học sinh:

- Thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch, chương trình hành động của ngành giáo dục và Kế hoạch chuyển đổi số tại địa phương;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá;

- Gắn kết hoạt động chuyển đổi số với đổi mới phương pháp dạy học, phát triển năng lực số của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong toàn ngành;

- Thực hiện học bạ số cho tất cả học sinh các khối lớp trong năm học.

2.12. Đẩy mạnh bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu và ôn tập thi tốt nghiệp đạt hiệu quả:

a) Bồi dưỡng học sinh giỏi:

- Thành lập đội tuyển học sinh giỏi ngay từ tháng 9/2025, tổ chức bồi dưỡng tham gia kỳ thi cấp thành phố năm học 2025–2026 ở 10 môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học và Giáo dục kinh tế & pháp luật.

- Căn cứ đề xuất của tổ/nhóm chuyên môn, Ban Giám hiệu ra quyết định phân công giáo viên bồi dưỡng, ban hành trong tháng 9/2025.

b) Phụ đạo học sinh yếu:

- Các tổ chuyên môn tổ chức phụ đạo buổi 2 cho học sinh có học lực chưa đạt chuẩn, thực hiện từ tháng 11/2025 sau khi có kết quả kiểm tra GKI.

c) Ôn tập thi tốt nghiệp THPT:

- Hoàn thành việc đăng ký môn thi cho học sinh khối 12 trong tháng 9/2025.

- Tổ chức ôn tập 2 môn bắt buộc (Toán, Ngữ văn) với 2 tiết/môn/tuần vào buổi chiều;

- Các môn lựa chọn (từ 30 học sinh trở lên) ôn 4 tiết/tuần (2 tiết/môn). Thời gian thực hiện: Từ tháng 10/2025 đến tháng 5/2026.

II. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

1. Các danh hiệu thi đua:

*** Tập thể :**

- Trường đạt danh hiệu: **TẬP THỂ LAO ĐỘNG TIỀN TIẾN XUẤT SẮC**

- Hình thức khen thưởng: **GIẤY KHEN CỦA GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

- Đoàn trường: **ĐƠN VỊ VỮNG MẠNH XUẤT SẮC**

*** Cá nhân :**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo máy tính, truy cập, khai thác có hiệu quả Cổng thông tin điện tử của Ngành và Website của nhà trường.

- Lao động tiên tiến: 100%;

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: Bằng hoặc cao hơn năm học trước;

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: Cao hơn năm học trước (từ 08 giáo trở lên);

Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố: 02 giáo viên

- Không có CB, GV, NV xếp loại Không hoàn thành nhiệm vụ.

2. Chỉ tiêu chất lượng giáo dục:

- Học sinh được phát triển cả phẩm chất và năng lực theo quy định môn học, cấp học.

- Nâng cao chất lượng giáo dục hai mặt khối 10; 11 và 12, cao hơn năm học trước, chỉ tiêu cụ thể như sau:

Học tập				Rèn luyện			
<i>Tốt</i>	<i>Khá</i>	<i>Đạt</i>	<i>Chưa đạt</i>	<i>Tốt</i>	<i>Khá</i>	<i>Đạt</i>	<i>Chưa đạt</i>
Từ 25% trở lên	Từ 45% trở lên	Dưới 30%	Dưới 1%	Đạt trên 95%	Dưới 5%	0%	0%

- Tỷ lệ học sinh đỗ TN THPT 2026: Cao hơn mặt bằng chung của Thành phố;

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành GDĐT tổ chức:

+ Học sinh giỏi lớp 12 THPT cấp thành phố: Đạt giải ở tất cả các môn dự thi (ít nhất một HS/môn), giải Nhì trở lên cao hơn các năm học trước;

- Các hoạt động ngoại khóa: tham gia đầy đủ các cuộc thi/Hội thi do ngành và các Hội/ đoàn thể phát động.

+ Olympic tiếng Anh HSSV cấp thành phố: có học sinh tham gia dự thi các cấp

+ Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp thành phố: Có đủ sản phẩm tham gia dự thi theo quy định của Sở GDĐT và có sản phẩm/dự án đạt giải;

+ Hội khỏe Phù Đổng cấp thành phố: phần đầu có học sinh đạt giải.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ khoa học, rõ ràng, không chồng chéo, có hiệu quả

- Tạo môi trường sư phạm “đoàn kết, hiện đại, thân thiện” giữa thầy – trò – phụ huynh.

- Giữ vững uy tín, thương hiệu của nhà trường.

2. Tổ/nhóm chuyên môn:

- Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (NCBH), tổ chức sinh hoạt chuyên đề.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục tổ/nhóm chuyên môn phù hợp thực tế.
- Tổ trưởng chuyên môn kiểm tra giáo viên theo chuyên đề hằng tháng và lưu hồ sơ đầy đủ.

3. Đoàn thanh niên:

- Xây dựng Đoàn trường vững mạnh xuất sắc.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức đa dạng hoạt động giáo dục kỹ năng sống, sinh hoạt dưới cờ, hoạt động ngoại khóa bổ ích.

4. Tổ Hành chính quản trị:

- Thực hiện chuyển đổi số trong lưu trữ, quản lý hồ sơ.
- Thực hiện chữ ký số, học bạ số, đảm bảo liên thông dữ liệu toàn trường và cơ sở dữ liệu ngành.
- Thực hiện cải cách hành chính trong công tác văn thư lưu trữ.
- Quản lý, sử dụng tài chính tiết kiệm, hiệu quả; ưu tiên hoạt động dạy học.
- Đảm bảo công khai, minh bạch các nguồn thu chi.

5. Giáo viên:

- Đổi mới phương pháp dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh, phát huy tính chủ động, sáng tạo của học sinh trong tổ chức dạy học.
- Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh
- Chuẩn bị kế hoạch bài dạy đúng tiến độ, cập nhật lên Link công khai hồ sơ chuyên môn trước mỗi tuần giảng dạy, cập nhật điểm lên hệ thống Vn.Edu đúng tiến độ.

6. Giáo viên chủ nhiệm:

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm gắn với đối tượng học sinh lớp.
- Phát động phong trào thi đua tại lớp, xây dựng tập thể lớp tích cực, tiến bộ, hiệu quả.
- Quan tâm, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; động viên, giúp đỡ học sinh yếu kém.

IV. HIỆU LỰC THI HÀNH

- Nghị quyết được thông qua và thống nhất 100% tại hội nghị viên chức và người lao động năm học 2025-2026.
- Ban giám hiệu cùng toàn thể viên chức và người lao động có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc Nghị quyết này. Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (b/c);
- CB-GV-NV(t/h);
- Lưu VT.

**T/M ĐOÀN CHỦ TỊCH
HIỆU TRƯỞNG**

TRƯỜNG
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
TRẦN VĂN DƯ

PHAN THỊ MỸ THANH